

....., dn. r.

.....
nazwa LGD
Nr pisma

.....
Dane grantobiorcy

INFORMACJA O WYNIKU OCENY ZADANIA

Informuję, że w wyniku postępowania przeprowadzonego przez LGD „Trakt Piastów”, dotyczącego wniosku złożonego w ramach konkursu nr zgodnie z warunkami podanymi w ogłoszeniu konkursu na wybór grantobiorców z dnia r. dotyczącego (nazwa funduszu, nazwa interwencji PS WPR)
decyzją Rady LGD „Trakt Piastów” złożony wniosek:

Numer wniosku	Imię i Nazwisko/ Nazwa grantobiorcy*	Tytuł zadania	Wnioskowana kwota grantu (PLN)

- spełnia / nie spełnia* warunki/ów* weryfikacji formalnej,
- jest / nie jest* zgodny z LSR,
- spełnia / nie spełnia* warunki/ów* udzielenia grantu
- jest/nie jest* zgodny z zestawieniem zadań zawartym w ogłoszeniu konkursu na wybór grantobiorców,
- uzyskał punktów, uzyskując/nie uzyskując* tym samym minimalną/ej liczbę/y punktów,
- zajmuje miejsce na Liście ocenionych zadań*
- został / nie został* wybrany do finansowania i na dzień wyboru wniosków przez Radę LGD mieści się / nie mieści się* w kwocie przyznanej LGD na realizację projektu grantowego „... (tytuł projektu grantowego)”, określonej w ogłoszeniu konkursu na wybór grantobiorców *.
- ma ustaloną kwotę grantu w wysokościPLN*

Uzasadnienie niedopuszczenia zadania do oceny według kryteriów wyboru grantobiorców z powodu:*

Uzasadnienie oceny, w tym w ramach poszczególnych kryteriów wyborów grantobiorców znajduje się w załączonej do pisma zbiorczej karcie oceny zadania, stanowiącej załącznik nr 1 do Uchwały nr ...

Uzasadnienie obniżenia wnioskowanej kwoty grantu znajduje się w załączonej do pisma zbiorczej karcie oceny zadania.

POUCZENIE*

Od wyników oceny zadania przysługuje grantobiorcy prawo wniesienia odwołania, na zasadach i w trybie określonym w pkt 10. Procedury wyboru i oceny grantobiorców, zamieszczonej na stronie internetowej LGD „Trakt Piastów”(www.lgdtraktpiastow.pl).
Odwołanie wnosi się do Zarządu LGD „Trakt Piastów” w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma, w formie pisemnej na adres: Łubowo 1; 62-260 Łubowo.

Odwołanie powinno zawierać:

- 1) oznaczenie instytucji właściwej do rozpatrzenia odwołania;
- 2) oznaczenie grantobiorcy;
- 3) numer wniosku o powierzenie grantu oraz numer konkursu na wybór grantobiorców;
- 4) wskazanie:
 - a) warunków powierzenia grantów lub
 - b) kryteriów wyboru grantobiorców
 – z których oceną grantobiorca się nie zgadza, wraz z uzasadnieniem, lub wskazanie, w jakim zakresie grantobiorca nie zgadza się z ustaleniem przez LGD kwoty grantu niższej niż wnioskowana;
- 5) wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem grantobiorcy takie naruszenia miały miejsce, wraz z uzasadnieniem;
- 6) podpis grantobiorcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania, z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania tego grantobiorcy.

Z poważaniem

.....
Podpis Przewodniczącego

Załączniki:

1. Uchwała o wybraniu bądź niewybraniu zadania do finansowania wraz ze zbiorczą kartą oceny zadania

* *niepotrzebne usunąć*